

Procedura przepisywania ocen na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kollątaja w Krakowie

Podstawa prawna: *przy opracowaniu niniejszej procedury wykorzystano zapisy Regulaminu Studiów (Zarządzenie Rektora Nr 22/2012 z dnia 15 czerwca 2012 r.) oraz Zarządzenia Rektora Nr 8/2013 z dnia 6 lutego 2013 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury postępowania przy przenoszeniu i uznawaniu zajęć zaliczonych przez studenta w jednostce organizacyjnej UR w Krakowie lub innej uczelni”*

1. Student ma prawo do przenoszenia i uznawania wyników osiągniętych w Uniwersytecie lub w innej uczelni.
2. Student powtarzający semestr nie jest zobowiązany do ponownego uzyskania zaliczeń z kursów/przedmiotów/modułów, z których uzyskał ocenę pozytywną, jeśli program nie uległ zmianie, przy czym czas, jaki upłynie od daty uzyskania oceny nie może być dłuższy niż 1 rok
3. Student powtarzający semestr, w przypadku gdy od daty zaliczenia przedmiotu minął okres dłuższy niż 1 rok może nie być zobowiązany do ponownego uzyskania zaliczeń z kursów/przedmiotów/modułów, z których uzyskał ocenę pozytywną, na podstawie decyzji o przeniesieniu i uznaniu wyników podjętej przez właściwego Prodziekana.
4. Prodziekan przed podjęciem decyzji o przeniesieniu i uznaniu wyników Studenta powtarzającego semestr, może zasięgać opinii prowadzącego przedmiot w celu weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do całego przedmiotu.
5. Student, który uzyskał pozytywne oceny z zaliczeń, z kursów/przedmiotów/modułów o analogicznym nazewnictwie i zbliżonych treściach programowych, liczbie godzin zajęć i punktach ECTS, uzyskanych na innych kierunkach lub uczelniach może wystąpić z podaniem o przeniesienie i uznanie wyników.
6. Student przedstawia właściwemu Prodziekanowi opis efektów kształcenia i uzyskanych punktów ECTS.
7. Prodziekan dokonuje porównania efektów kształcenia uzyskanych w wyniku realizacji zajęć i praktyk w jednostce, którą student opuszcza z efektami kształcenia jakie powinien osiągnąć w wyniku realizacji zajęć i praktyk na kierunku studiów, na który osiągnięcia są przenoszone.
8. Prodziekan w przypadku wątpliwości co do uzyskanych efektów kształcenia, może zasięgać opinii prowadzącego przedmiot w celu weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do całego przedmiotu.
9. Prodziekan po stwierdzeniu zgodności zakładanych efektów kształcenia i zbieżności punktów ECTS podejmuje decyzję o przeniesieniu zajęć i praktyk.
10. W przypadku stwierdzenia istotnych rozbieżności efektów lub treści kształcenia oraz punktów ECTS Dziekan podejmuje decyzję o odmowie przeniesienia zajęć.
11. Prodziekan podejmuje decyzje o przeniesieniu i uznaniu wyników Studenta lub odmowie, jednak nie później niż w okresie 3 tygodni od wpisu na kolejny semestr.

12. Podanie, z decyzją właściwego Prodziekana pracownicy dziekanatu umieszczają w aktach osobowych studenta.
13. W indeksie elektronicznym systemu USOS i/lub papierowym, student uzyskuje odpowiedni wpis o uznaniu efektów kształcenia.