

**Załącznik Nr 9 do Uchwały Nr 153/2015 Rady Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji z dnia 21 października 2015 roku**

**Procedura oceny bazy dydaktycznej  
Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji  
Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie**

Podstawy prawne:

Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.),

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 roku w sprawie oceny programowej i oceny instytucjonalnej (Dz. U. z 2011r. Nr 207, poz. 1232),

Zarządzenie Rektora AR Nr 15/2007 z dnia 30 maja 2007 w sprawie wprowadzenia Uczelnianego Systemu Jakości Kształcenia w AR,

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1370).

Treść procedury:

1. Za wyposażenie budynków Wydziału w infrastrukturę dydaktyczną odpowiada Dziekan Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji.
2. Piecze nad oceną bazy dydaktycznej Wydziału, sprawuje Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia (ZOJK).
3. Ocena przeprowadzana jest w każdym roku akademickim, po zakończeniu zajęć dydaktycznych w semestrze letnim.
4. Przed zakończeniem semestru letniego, Przewodniczący ZOJK wyznacza inspektorów do przeprowadzenia kontroli bazy dydaktycznej. Każdorazowo, powoływane są dwa zespoły kontrolujące, oddzielnie dla każdego budynku dydaktycznego WISiG. W skład każdego zespołu wchodzi opiekun sal dydaktycznych, przedstawiciel nauczycieli akademickich, przedstawiciel studentów oraz osoba kompetentna do kontroli sprzętu i oprogramowania komputerowego.
5. Kontroli podlega wyposażenie sal dydaktycznych w sprzęt komputerowy, multimedialny oraz w inne niezbędne wyposażenie (stoły, krzesła, biurka, tablice, akcesoria do pisania, itp.). Sprawdzana jest również wydajność komputerów przeznaczonych dla studentów i nauczycieli akademickich, aktualność i kompletność oprogramowania podstawowego oraz specjalistycznego, a także jakość pracy sprzętu multimedialnego. Kontroli podlega również komfort przebywania na zajęciach tj. sprawność klimatyzacji lub wentylacji, jakość oświetlenia itp. Wyniki kontroli zapisywane są w odpowiednich formularzach.
6. Inspektorzy po przeprowadzeniu kontroli przekazują formularze z oceny bazy dydaktycznej do Zespołu ds. Gromadzenia i Przetwarzania Danych (ZGPD), który sporządza stosowny raport zbiorczy.
7. Do 15 września ZGPD przekazuje raport zbiorczy do ZOJK. Wnioski sformułowane przez ZOJK stanowią część „Raportu rocznego” i są przekazywane do Dziekana i

Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (ZZJK).

8. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia na pierwszym w nowym roku akademickim posiedzeniu Rady Wydziału, przedstawia wyniki oceny bazy dydaktycznej, które są zatwierdzane wraz z całym „Raportem rocznym”.
9. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli nieprawidłowości lub braków w bazie dydaktycznej Wydziału, ZZJK proponuje rozwiązania i inicjuje działania naprawcze.