

Procedura egzaminu dyplomowego na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie

Podstawa prawna: przy opracowaniu niniejszej procedury wykorzystano zapisy § 24 (Egzamin dyplomowy) Regulaminu Studiów (Zarządzenie Rektora Nr 22/2012 z dnia 15 czerwca 2012 r.)

1. Warunkiem ukończenia studiów jest zdanie egzaminu dyplomowego. Studia pierwszego stopnia kończą się egzaminem inżynierskim, a studia drugiego stopnia kończą się obroną pracy magisterskiej.
2. Student, może być dopuszczony do egzaminu dyplomowego gdy:
 - a. uzyska zaliczenie wszystkich przedmiotów i kursów przewidzianych w planie studiów dla danego kierunku;
 - b. uzyska pozytywne recenzje pracy dyplomowej wystawione przez promotora i wyznaczonego recenzenta;
 - c. złoży komplet wymaganych dokumentów;
 - d. w komputerowym systemie Archiwum Prac Dyplomowych praca dyplomowa uzyska status: "Praca gotowa do obrony".
3. Prodziekan, przed zakończeniem bieżącego semestru danego roku akademickiego w porozumieniu z przedstawicielami studentów ustala terminarz egzaminów dyplomowych, w wyjątkowych przypadkach możliwe jest przeprowadzenie egzaminów w dodatkowych terminach.
4. Student, informowany jest o terminie egzaminu dyplomowego nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu.
5. Egzamin dyplomowy odbywa się przed wyznaczoną komisją w trybie niejawnym, chyba że na wniosek studenta bądź promotora złożony do 7 dni przed wyznaczonym terminem, Prodziekan ogłosi termin jawnej obrony.
6. Egzamin inżynierski jest egzaminem ustnym składanym przed komisją powołaną przez odpowiedniego Prodziekana i obejmuje problematykę z zakresu ustalonego przez Radę Wydziału dla danego kierunku.
7. Egzamin magisterski jest egzaminem ustnym składanym przed komisją powołaną przez odpowiedniego Prodziekana i obejmuje obronę pracy magisterskiej.
8. Zagadnienia do egzaminu inżynierskiego opracowane przez pracowników dydaktycznych danego kierunku po zaopiniowaniu przez Wydziałową Komisję do spraw odpowiedniego kierunku studiów zatwierdzane są przez Radę Wydziału.
9. Zatwierdzone zagadnienia do egzaminu inżynierskiego udostępniane są studentom poprzez nośniki elektroniczne oraz wywieszane są w gablotach na terenie Wydziału.
10. Komisja egzaminu inżynierskiego składa się co najmniej z trzech osób: przewodniczącego, sekretarza i członka komisji, przy czym co najmniej jedna z osób jest samodzielnym pracownikiem naukowo-dydaktycznym Wydziału.

11. Komisja egzaminu magisterskiego składa się co najmniej z czterech osób: przewodniczącego, sekretarza i członków komisji, przy czym co najmniej jedna z osób jest samodzielnym pracownikiem naukowo-dydaktycznym Wydziału. W skład Komisji egzaminacyjnej wchodzi promotor pracy. Członkiem komisji może być również recenzent pracy magisterskiej.
12. Komisja po przeprowadzeniu egzaminu dokonuje oceny i sporządza protokół.
13. Końcowa ocena studiów jest średnią ważoną z:
 - a. średniej ważonej wszystkich ocen uzyskanych w toku studiów;
 - b. średniej oceny recenzji pracy dyplomowej;
 - c. średniej oceny z egzaminu dyplomowego.
14. Przewodniczący Komisji po zakończeniu jej prac, informuje studenta o ocenie końcowej studiów oraz przekazuje protokół do dokumentacji toku studiów studenta.
15. Prodzikan, dokonuje skreślenia z listy studentów studenta, który otrzymał negatywny wynik egzaminu dyplomowego lub do niego nie przystąpił w wyznaczonym terminie.
16. Student, skreślony z listy studentów z powodu niezdania lub nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego ma prawo w terminie od miesiąca do trzech miesięcy, ubiegać się o reaktywację w celu przystąpienia do egzaminu dyplomowego.
17. Ocena powtórnego egzaminu dyplomowego wraz z oceną negatywną z poprzedniego egzaminu składa się na średnią ocenę z egzaminu dyplomowego.